

**Tämä tietosuojaseloste on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.**

Laadittu 25.7.2024

## **1. REKISTERINPITÄJÄ**

Paperimestarin Hoitokunta

Y-tunnus: 3263106-9

Paperitehtaankatu 17, 40100 Jyväskylä

## **2. REKISTERISTÄ VASTAAVA YHTEYSHENKILÖ**

Oiva Isännöinti Oy / Isännöitsijä Salla Moilanen

[salla.moilanen@oi.fi](mailto:salla.moilanen@oi.fi)

0107556192

Kauppakatu 16, 40100 Jyväskylä

## **3. REKISTERIN NIMI**

Saunapalvelun käyttäjärekisteri

## **4. OIKEUSPERUSTE JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on palvelun tarjoaminen, yhteydenpito asiakkaisiin, sekä markkinointi

## **5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ**

Rekisteriin tallennettavat tiedot ovat: henkilön nimi, taloyhtiön nimi (jossa asiakas asuu), tiedot tilatuista palveluista, muut asiakassuhteeseen ja tilattuihin palveluihin liittyvät tiedot, sekä yhteystiedot (sähköpostiosoite, osoite ja puhelinnumero)

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta, kun hän täyttää tietonsa varauskalenteriin

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EU:n tai ETA:n ULKOPUOLELLE**

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

## **8. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja, sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## **9. TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot ja vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## **10. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyllä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa)